



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Slavonski Brod

KLASA: 041-01/25-02/37
URBROJ: 613-14-26-15
Slavonski Brod, 9. listopada 2026.

Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

Općina
Brodski Stupnik
za 2024.

S A D R Ź A J

stranica

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O OPĆINI	4
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	4
	Sustav unutarnjih kontrola	4
	Planiranje i izvršenje proračuna	6
	Financijski izvještaji	7
	Projekti financirani u 2024.	16
	Javna nabava	20
III.	REVIZIJA ZA 2024.	22
	Ciljevi i područja revizije	22
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	22
	Metode i postupci revizije	23
	Nalaz za 2024.	24

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Općine Brodski Stupnik (dalje u tekstu: Općina) za 2024.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Općine sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima izraženo je uvjetno mišljenje, a o usklađenosti poslovanja bezuvjetno mišljenje.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

A) UVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Općine za 2024. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima.

Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- Koncem 2024. u glavnoj knjizi su evidentirana, odnosno u financijskim izvještajima iskazana ukupna potraživanja u iznosu od 539.862,48 eura.

Vrijednosno značajnija odnose se na nedospjela potraživanja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 503.660,84 eura koja dopijevaju na plaćanje u narednim godinama prema ugovorenom trajanju zakupa.

Evidenciju potraživanja na temelju zaključenih ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i praćenje naplate navedenih prihoda obavlja Općina. Ispravak vrijednosti potraživanja je koncem 2024. evidentiran u glavnoj knjizi, odnosno iskazan u financijskim izvještajima u ukupnom iznosu od 228.215,09 eura. Vrijednosno značajniji odnosi se na ispravak vrijednosti potraživanja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 211.678,19 eura, a s obzirom na to da spomenuta potraživanja nisu dospjela (jer naplata dospijeva u narednim godinama), za navedeno nije trebalo provesti ispravak vrijednosti. S obzirom na navedeno, imovina (potraživanja) i vlastiti izvori iskazani su koncem 2024. manje za 211.678,19 eura.

U poslovnim knjigama za 2024. u okviru financijskih rashoda i u okviru obveza za financijske rashode evidentirani su rashodi, odnosno obveze za kamate za primljeni dugoročni kredit od Hrvatske banke za obnovu i razvitak u iznosu od 83.107,61 euro, koji se prema otplatnom planu odnose na poslovne događaje za razdoblje od 31. siječnja 2025. do 30. lipnja 2034. Zbog navedenog, u financijskim izvještajima za 2024. financijski rashodi i obveze za financijske rashode (za kamate na primljeni dugoročni kredit) te manjak prihoda i primitaka za 2024., kao i manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju iskazani su više za 83.107,61 euro.

Popis imovine i obveza je obavljen. Godišnjim popisom utvrđeno je stanje nefinancijske imovine u pripremi u iznosu od 445.056,64 eura (odnosi se na ulaganja u građevinske objekte u iznosu od 253.518,33 eura i projektnu dokumentaciju u iznosu od 191.538,31 euro). Za dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi nisu sastavljene posebne popisne liste, popisom nije utvrđen stupanj dovršenosti ulaganja i predviđen rok završetka pojedinih ulaganja. Popisom nisu obuhvaćene stavke evidentirane u poslovnim knjigama u okviru izvanbilančnih zapisa u iznosu od 3.843.879,26 eura (dani instrumenti osiguranja plaćanja u iznosu od 3.814.261,01 euro i sudski sporovi u iznosu od 29.618,25 eura). Koncem 2024. u poslovnim knjigama i financijskim izvještajima primljene zadužnice u iznosu od 961.602,88 eura nisu bile evidentirane, odnosno iskazane niti su obuhvaćene popisom imovine i obveza. (točka 1. Nalaza, Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji)

B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Općine za 2024. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

Obveze Općine

Općina je obvezna pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

II. PODACI O OPĆINI

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), utvrđena je Općina kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Brodsko-posavske županije. Obuhvaća četiri naselja s ukupno 2 375 stanovnika (prema Popisu stanovništva iz 2021.). Prema odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17 i 118/18) te Odluke o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine 3/24), Općina je razvrstana u III. skupinu jedinica lokalne samouprave, koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u drugoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. Sjedište Općine je Stjepana Radića 117, Brodski Stupnik.

Prema odredbama članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), općine u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području i druge poslove u skladu s posebnim zakonima.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga ustrojen je Jedinstveni upravni odjel. Općina je koncem 2024. imala tri zaposlenika na neodređeno vrijeme.

Tijela Općine su Općinsko vijeće i općinski načelnik. Općinsko vijeće ima 13 članova, a nakon provedenih lokalnih izbora u svibnju 2025. Općinsko vijeće ima devet članova. Općinski načelnik u 2024. i do 23. svibnja 2025. je Goran Jelinić, koji je dužnost na koju je izabran obavljao profesionalno. Od 23. svibnja 2025. do vremena obavljanja revizije općinski načelnik je Petar Bašić, koji dužnost na koju je izabran također obavlja profesionalno. Prema odredbi članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, profesionalno obavljanje dužnosti podrazumijeva da općinski načelnik ostvaruje pravo na plaću i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava se u staž osiguranja.

Općina nema proračunskih korisnika. Osnivač je i vlasnik 100,0 % udjela u trgovačkom društvu za komunalne djelatnosti i trgovačkom društvu za pružanje usluga u poljoprivredi i poslovnog savjetovanja. Također, ima 3,59 % udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva za izdavačku djelatnost te 1,72 % udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju.

Sustav unutarnjih kontrola

Sustav unutarnjih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15, 102/19 i 105/25), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16), Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23) te Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19).

Prema odredbama članaka 4. i 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva, kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva.

Općina je u cilju uspostave sustava unutarnjih kontrola donijela Mapu poslovnih procesa te je pravilnicima, pisanim procedurama i odlukama uredila poslovne procese. Općina je, između ostalog, donijela Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave, Pravilnik o unutarnjem redu, Pravilnik o radu, Pravilnik o kriterijima za nagrađivanje i načinu isplate nagrada za radne rezultate, Proceduru upravljanja imovinom, Proceduru naplate prihoda, Proces javne nabave, Proces izrade i donošenja proračuna, Proces izrade izjave o fiskalnoj odgovornosti, Proceduru zaprimanja, likvidacije i plaćanja računa i ostalih zahtjeva, Proces prijave i provedbe projekata, Odluku o korištenju službenih automobila u službene svrhe, Odluku o korištenju privatnih automobila u službene svrhe, Strategiju upravljanja imovinom za razdoblje 2023. – 2027. i Plan upravljanja imovinom za 2024.

U studenome 2022. donesen je Kodeks nositelja političkih dužnosti u Općini, a u travnju 2023. Etički kodeks službenika i namještenika Općine. Prema odredbama Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (Narodne novine 46/22), u studenome 2024. imenovana je povjerljiva osoba i zamjenica povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti. Prema Godišnjem izvješću za 2024. nije bilo prijavljenih nepravilnosti. Također, imenovana je službenica za informiranje, zamjenica službenice za informiranje te službenica za zaštitu podataka.

U skladu s odredbama članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22), odnosno prije donošenja općih akata, Općina je provodila savjetovanje s javnošću.

Ustrojen je Registar rizika i donesena Strategija upravljanja rizicima. Imenovana je osoba za praćenje rizika te je imenovan koordinator za operative i strateške rizike.

Izjavom o fiskalnoj odgovornosti odgovorna osoba institucije, odnosno čelnik, na godišnjoj razini izvještava o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola. Općinski načelnik je za 2024. sastavio Izjavu o fiskalnoj odgovornosti (obrazac 1.a) uz koju je priložen Upitnik o fiskalnoj odgovornosti. Izjavom je utvrđeno da u sustavu unutarnjih kontrola nisu utvrđene slabosti i nepravilnosti koje mogu utjecati na zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava.

Općina ima mrežne stranice koje omogućuju pravo na pristup informacijama svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima. Dokumenti i informacije o djelovanju Općine objavljeni su u službenom glasilu i/ili na mrežnim stranicama Općine (između ostalog, proračun, značajniji unutarnji akti, financijski izvještaji, dokumenti u vezi s javnom nabavom i natječajima).

Unutarnja revizija nije ustrojena, a prema odredbama Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru, Općina nije obvezna ustrojiti unutarnju reviziju.

Planiranje i izvršenje proračuna

Proračun, Odluka o izvršenju Proračuna, Izmjene i dopune Proračuna za 2024. te Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o izvršenju Proračuna doneseni su u skladu s propisima.

Proračunom su prihodi i primici planirani u iznosu od 6.696.144,19 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 6.736.144,19 eura te je planirano korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 40.000,00 eura. Izmjenama i dopunama Proračuna iz prosinca 2024. planirani su prihodi i primici u iznosu od 3.521.035,44 eura, što je 3.175.108,75 eura ili 47,4 % manje u odnosu na Proračun te rashodi i izdaci u iznosu od 4.018.670,12 eura, što je 2.717.474,07 eura ili 40,3 % manje u odnosu na Proračun. Planirano je korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 497.634,68 eura. U odnosu na Proračun, Izmjenama i dopunama Proračuna znatno su smanjeni prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 3.186.931,88 eura ili 67,7 % te rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 3.167.773,05 eura ili 63,2 %, najvećim dijelom zbog manje planiranih ulaganja u izgradnju biciklističko-pješačkih staza, rekonstrukciju i dogradnju dječjeg vrtića te rekonstrukciju zgrade škole i odgode izgradnje društvenih domova, sportske dvorane, malonogometnog terena, sustava navodnjavanja, komunalne infrastrukture u gospodarskoj zoni, oborinske odvodnje, dogradnje i rekonstrukcije objekata na grobljima, izgradnje mrtvačnice te projekta ulaganja u šumsku infrastrukturu.

Uz Proračun za 2024. donesene su projekcije za 2025. i 2026. Prema spomenutim projekcijama, za 2025. planirani su prihodi u iznosu od 5.595.605,18 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 5.635.605,18 eura te korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 40.000,00 eura, a za 2026. planirani su prihodi u iznosu od 3.239.589,08 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 3.279.589,08 eura te korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 40.000,00 eura.

Prema Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna za 2024., donesenim u travnju 2025., prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 3.084.306,07 eura, što je 436.729,37 eura ili 12,4 % manje u odnosu na planirane Proračunom, a rashodi i izdaci u iznosu od 3.711.230,53 eura, što je 307.439,59 eura ili 7,7 % manje u odnosu na planirane Proračunom. Ostvaren je manjak prihoda i primitaka tekuće godine u iznosu od 626.924,46 eura, preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnog razdoblja iznosi 497.634,68 eura te manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 129.289,78 eura.

Proračun, Izmjene i dopune Proračuna, Odluka o izvršenju Proračuna Općine i njezine Izmjene i dopune te Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2024. objavljeni su na mrežnim stranicama i u Službenim novinama Općine.

U skladu s odredbama članka 26. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine 123/17 i 151/22) te odredbama Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 89/18), općinski načelnik je u prosincu 2021. donio Provedbeni program Općine za mandatno razdoblje od 2021. – 2025., kojim su definirani vizija i misija Općine, opis razvojnih potreba i potencijala, prioriteti djelovanja, plan provedbe mjera te okvir za praćenje i izvještavanje.

U veljači 2025. doneseno je Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Općine za 2024. Prema navedenom Izvješću, dodijeljeno je 14 subvencija poljoprivrednicima za analizu tla, izgrađeno je 600 metara nove pješačke staze i 500 metara vodovodne mreže.

Financijski izvještaji

Općina vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje. Financijski izvještaji dostavljeni su nadležnim tijelima u propisanom roku i objavljeni su na mrežnim stranicama Općine.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024., ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 3.084.306,07 eura, što je 2.821.658,74 eura ili 47,8 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Znatno više ostvareni su primici od financijske imovine i zaduživanja za 150.216,59 eura ili 23,1 % zbog većeg zaduživanja u 2024., prihodi od poreza za 91.438,69 eura ili 18,3 % zbog više ostvarenih prihoda od poreza na dohodak, prihodi od kazni, upravnih mjera i ostali prihodi za 12.379,32 eura ili 644,8 % zbog naplaćenih sudskih troškova i ugovornih kazni od izvoditelja radova te prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima za 86.156,49 eura ili 359,2 % zbog više primljenih kapitalnih donacija u odnosu na prethodnu godinu. Znatno manje ostvareni su prihodi od prodaje nefinancijske imovine za 381.870,11 eura ili 89,8 % zbog manje ostvarenih prihoda od prodaje poljoprivrednog i građevinskog zemljišta te prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 2.882.110,28 eura ili 69,4 % zbog manje ostvarenih pomoći temeljem prijenosa EU sredstava.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima i primicima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi i primici

u eurima

Redni broj	Prihodi i primici	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od poreza	499.913,42	591.352,11	118,3
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	4.152.005,13	1.269.894,85	30,6
3.	Prihodi od imovine	63.238,56	66.291,10	104,8
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	89.905,19	188.983,21	210,2
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	23.986,53	110.143,02	459,2
6.	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.919,75	14.299,07	744,8
7.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	425.212,82	43.342,71	10,2
8.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	649.783,41	800.000,00	123,1
Ukupni prihodi i primici		5.905.964,81	3.084.306,07	52,2

Vrijednosno značajniji udjel imaju prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 1.269.894,85 eura ili 41,2 %, primici od financijske imovine i zaduživanja u iznosu od 800.000,00 eura ili 25,9 % te prihodi od poreza u iznosu od 591.352,11 eura ili 19,2 % ukupno ostvarenih prihoda i primitaka.

Prihodi i primici koji imaju propisanu namjenu odnose se na pomoći (bez sredstava fiskalnog izravnjanja), zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, doprinos za šume i vodni doprinos, komunalnu naknadu, komunalni doprinos, grobne naknade, spomeničku rentu, naknadu za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, prodaju stanova sa stanarskim pravom te kreditna sredstva za Poljoprivredno-poduzetnički inkubator (dalje u tekstu: Inkubator). Ostvareni su u iznosu od 1.697.920,93 eura i čine 55,1 % ukupno ostvarenih prihoda i primitaka. Utrošeni su u skladu s propisanim namjenama i donesenim programima korištenja sredstava.

Prihodi od poreza ostvareni u iznosu od 591.352,11 eura odnose se na prihode od poreza na dohodak u iznosu od 555.928,36 eura, poreza na promet nekretnina u iznosu od 24.797,08 eura te općinske poreze³ (porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i porez na promet nekretnina) u iznosu od 10.626,67 eura. Poslove utvrđivanja, nadzora i naplate spomenutih poreza obavlja Porezna uprava.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 1.269.894,85 eura. Odnose se na tekuće pomoći u iznosu od 942.184,63 eura i kapitalne pomoći u iznosu od 327.710,22 eura.

Vrijednosno značajnije tekuće pomoći odnose se na pomoći iz državnog proračuna za fiskalno izravnaje u iznosu od 514.653,96 eura na temelju Odluke o udjelu sredstava fiskalnog izravnaja za pojedinu općinu, grad i županiju u ukupnim sredstvima fiskalnog izravnaja s iznosom sredstava fiskalnog izravnaja za 2024. (Narodne novine 158/23), koju je donijelo Ministarstvo financija u prosincu 2023., pomoći Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike za provođenje projekta Zaželi IV – Krug dobrote u iznosu od 286.199,09 eura (EU sredstva i sredstva iz državnog proračuna) te pomoći od druge općine za fiskalnu održivost dječjeg vrtića (koji je proračunski korisnik druge jedinice lokalne samouprave, a zgrada podružnice se nalazi u Općini) u iznosu od 57.555,05 eura.

Vrijednosno značajnije kapitalne pomoći primljene su od Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za financiranje projekta Inkubator u iznosu od 151.396,90 eura, temeljem prijenosa EU sredstava za rekonstrukciju pješačke staze u iznosu od 49.000,00 eura te od Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade (od svibnja 2024. Ministarstvo demografije i useljništva) za opremanje dječjih igrališta u iznosu od 40.832,55 eura.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 66.291,10 eura. Vrijednosno značajniji odnose se na prihode od naknada za koncesiju u iznosu od 24.034,11 eura (naknada za koncesiju za državno poljoprivredno zemljište u iznosu od 22.968,49 eura te naknada za koncesiju za prikupljanje i odvoz komunalnog otpada u iznosu od 1.065,62 eura), zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 18.218,62 eura te prihode od naknade za pravo služnosti u iznosu od 13.109,73 eura. Prihodi od naknade za pravo služnosti ostvareni su na temelju rješenja Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti iz listopada 2018. i dopunskog rješenja iz svibnja 2021., prema kojem pravna osoba za usluge telekomunikacija (infrastrukturni operater) ima pravo puta na nekretninama u vlasništvu Općine – nerazvrstanim cestama, temeljem čega je obvezna plaćati godišnju naknadu. Godišnja naknada za pravo puta utvrđena je prema površini i vrsti zemljišta uz primjenu iznosa naknade i načina obračuna utvrđenih odredbama Pravilnika o potvrdi i naknadi za pravo puta (Narodne novine 152/11, 151/14 i 95/17).

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 188.983,21 euro. Vrijednosno značajniji odnose se na prihode od šumskog doprinosa u iznosu od 93.634,00 eura, komunalne naknade u iznosu od 52.824,11 eura te prihode od osiguravajućih društava za naknadu štete u iznosu od 41.640,92 eura.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 43.342,71 euro, a vrijednosno najznačajniji odnose se na prihode od prodaje građevinskog zemljišta u iznosu od 41.263,20 eura. Početna prodajna cijena utvrđena je na temelju elaborata o procjeni sudskog vještaka. Za prodaju navedenog zemljišta prethodno su provedena dva natječaja te su koncem 2023. i u veljači 2024. zaključena dva ugovora o kupoprodaji zemljišta u ukupnom iznosu od 41.263,20 eura. Kupci su svoju obvezu podmirili u cijelosti. Općina je u prosincu 2023. i veljači 2024. uputila zahtjev Procjeniteljskom povjerenstvu Brodsko-posavske županije za izdavanje stručnog mišljenja o usklađenosti Procjembenog elaborata, ali nije dobila odgovor navedenog tijela.

Primici od financijske imovine i zaduživanja ostvareni su u iznosu od 800.000,00 eura, a odnose se na primljeni kredit od Hrvatske banke za obnovu i razvitak (dalje u tekstu: HBOR) za završetak izgradnje Inkubatora.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 3.711.230,53 eura, što je 1.237.736,27 eura ili 25,0 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Znatno su manji rashodi za subvencije za 1.156,65 eura ili 51,1 % zbog manje ostvarenih subvencija poljoprivrednicima (manji broj uzoraka analize tla) i rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 1.683.811,94 eura ili 47,7 % zbog manje ostvarenih ulaganja u projekt izgradnje i opremanja Inkubatora. Istodobno su u odnosu na prethodnu godinu vrijednosno značajnije povećani financijski rashodi za 79.877,71 euro ili 432,7 % zbog zaduženja kamata za primljeni dugoročni kredit, ostali rashodi za 138.653,72 eura ili 53,0 % zbog više isplaćenih donacija dobrovoljnom vatrogasnom društvu i udrugama, provođenja projekta Zaželi IV – Krug dobrote (dalje u tekstu: Zaželi) te isplate štete za elementarnu nepogodu i materijalni rashodi za 221.207,96 eura ili 36,4 % zbog povećanja rashoda za usluge tekućeg i investicijskog održavanja te rashoda za uredski materijal i drugih materijalnih rashoda.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi i izdaci

u eurima

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	121.048,38	85.198,34	70,4
2.	Materijalni rashodi	606.963,96	828.171,92	136,4
3.	Financijski rashodi	18.458,57	98.336,28	532,7
4.	Subvencije	2.264,97	1.108,32	48,9
5.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	120.929,00	156.018,95	129,0
6.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	44.608,21	44.710,12	100,2
7.	Ostali rashodi	261.609,72	400.263,44	153,0
8.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.529.445,33	1.845.633,39	52,3
9.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	243.638,66	251.789,77	103,3
Ukupni rashodi i izdaci		4.948.966,80	3.711.230,53	75,0
Ukupni prihodi i primici (veza Tablica broj 1)		5.905.964,81	3.084.306,07	52,2
Višak prihoda i primitaka		956.998,01	0,00	-
Manjak prihoda i primitaka		0,00	626.924,46	-

Vrijednosno značajniji udjel imaju rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.845.633,39 eura ili 49,7 % te materijalni rashodi u iznosu od 828.171,92 eura ili 22,3 % ukupno ostvarenih rashoda i izdataka.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 85.198,34 eura. Odnose se na brutoplaće u iznosu od 70.731,55 eura, doprinose na plaće u iznosu od 9.933,59 eura te ostale rashode za zaposlene u iznosu od 4.533,20 eura (troškovi prehrane, regres, uskrsnice, dar djeci, božićnice te druge naknade i nagrade). Plaće i ostali rashodi za zaposlene obračunavani su i isplaćivani u skladu s propisima i unutarnjim aktima Općine.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 828.171,92 eura. Odnose se na rashode za usluge u iznosu od 677.837,40 eura, rashode za materijal i energiju u iznosu od 81.345,38 eura (vrijednosno značajniji odnose se na rashode za električnu energiju u iznosu od 29.914,90 eura te materijal i sredstva za čišćenje, održavanje i higijenske potrebe u sklopu projekta Zaželi u iznosu od 29.721,25 eura), ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 63.420,50 eura (vrijednosno značajniji odnose se na rashode za reprezentaciju u iznosu od 32.207,34 eura, naknadu za uređenje voda u iznosu od 5.029,86 eura, premije osiguranja u iznosu od 4.713,67 eura, poticajnu naknadu za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada u iznosu od 3.539,91 euro te naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela u iznosu od 3.011,66 eura) i naknade troškova zaposlenima u iznosu od 5.568,64 eura.

U okviru rashoda za usluge vrijednosno najznačajniji su rashodi za održavanje komunalne infrastrukture ostvareni u iznosu od 397.975,10 eura, od čega se na održavanje nerazvrstanih cesta odnosi 166.857,31 euro, održavanje javnih površina 152.377,90 eura, održavanje javne rasvjete 34.859,74 eura, usluge deratizacije i dezinsekcije 32.880,15 eura, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene 8.000,00 eura te sanaciju divljih odlagališta 3.000,00 eura. Također, vrijednosno značajni su i rashodi za intelektualne i osobne usluge u iznosu od 117.739,30 eura. Vrijednosno najznačajniji odnose se na rashode za knjigovodstvene usluge u iznosu od 33.769,00 eura, usluge savjetovanja i provedbe postupaka javne nabave u iznosu od 12.125,00 eura, pružanje tehničke pomoći u izradi Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 9.850,00 eura, geodetsko-katastarske usluge u iznosu od 8.049,06 eura te organizaciju glazbenog nastupa u iznosu od 6.562,50 eura. Ostvareni su na temelju zaključenih ugovora.

Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 98.336,28 eura, a odnose se na kamate za primljene kredite u iznosu od 91.265,66 eura (vrijednosno značajnije su kamate za kredit za izgradnju Inkubatora u iznosu od 88.859,73 eura) te ostale financijske rashode u iznosu od 7.070,62 eura (vrijednosno značajnije su bankarske usluge i usluge platnog prometa u iznosu od 6.190,97 eura).

Rashodi za subvencije ostvareni u iznosu od 1.108,32 eura odnose se na subvencije obrtnicima u iznosu od 856,32 eura (sufinanciranje programa jaslica za djecu s područja Općine u jednom obrtu za čuvanje djece i jednom dječjem vrtiću) te subvencije poljoprivrednicima u iznosu od 252,00 eura (analiza tla).

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 156.018,95 eura odnose se na tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (dječjim vrtićima na području druge jedinice lokalne samouprave za sufinanciranje boravka djece s područja Općine) u iznosu od 142.300,98 eura, tekuće pomoći drugoj jedinici lokalne samouprave za sufinanciranje troškova rada zajedničkog komunalnog redara u iznosu od 10.387,80 eura, kapitalnu pomoć Državnom arhivu u Slavonskom Brodu za izgradnju novog spremišta arhivske građe u iznosu od 2.000,00 eura te tekuću pomoć proračunskom korisniku državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava za sudjelovanje zaposlenika u provedbi projekta u iznosu od 1.330,17 eura.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade ostvarene su u iznosu od 44.710,12 eura. Odnose se na naknade građanima i kućanstvima u naravi u iznosu od 26.575,40 eura te naknade građanima i kućanstvima u novcu u iznosu od 18.134,72 eura.

Vrijednosno značajnije naknade građanima i kućanstvima u naravi odnose se na nabavu radnih bilježnica i radnog materijala učenicima osnovne škole u iznosu od 13.685,67 eura te pomoć za sanaciju objekata nakon elementarne nepogode u iznosu od 8.820,00 eura. Naknade građanima i kućanstvima u novcu odnose se na naknade za novorođeno dijete u iznosu od 7.500,00 eura, pomoći obiteljima i kućanstvima u iznosu od 6.107,12 eura (jednokratne naknade redovnim studentima, financijske pomoći, troškovi komunalnog opremanja i sufinanciranje ukopa) te pomoć za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine u iznosu od 4.527,60 eura. Navedeni rashodi ostvareni su u skladu s odlukama Općinskog vijeća, zaključcima općinskog načelnika te Programom mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine.

Ostali rashodi ostvareni u iznosu od 400.263,44 eura odnose se na tekuće donacije u iznosu od 361.962,84 eura, kazne, penale i naknade štete u iznosu od 17.392,88 eura, kapitalne pomoći u iznosu od 12.907,72 eura te kapitalne donacije u iznosu od 8.000,00 eura.

Vrijednosno značajnije tekuće donacije odnose se na donacije EU sredstava dodijeljenih udruzi partneru u sklopu provedbe projekta Zaželi u iznosu od 199.685,37 eura, turističkoj zajednici u iznosu od 41.160,00 eura, udrugama u sportu u iznosu od 40.039,92 eura, udrugama u području kulture u iznosu od 28.210,07 eura, dobrovoljnom vatrogasnom društvu u iznosu od 16.945,05 eura te Vatrogasnoj zajednici Općine u iznosu od 13.272,28 eura. Donacije su dodijeljene korisnicima u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava, Programom javnih potreba u područjima društvenih djelatnosti na području Općine, odlukama općinskog načelnika o dodjeli donacije, Pravilnikom o financiranju aktivnosti, projekata i/ili programa od interesa za opće dobro koje provode udruge sredstvima proračuna Općine, planiranim sredstvima u proračunu te nakon provedenog javnog natječaja i zaključenih ugovora o dodjeli donacija. Korisnici sredstava su dostavili izvješća o provedbi planiranih aktivnosti i utrošku dodijeljenih sredstava te je obavljena kontrola na licu mjesta.

Kazne, penali i naknade štete u iznosu od 17.392,88 eura odnose se na naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama uslijed olujnog nevremena. Sredstva su doznačena na temelju Odluke Općinskog vijeća o dodjeli sredstava pomoći za hitnu sanaciju štete na stambenim objektima nužnim za život nastale uslijed olujnog nevremena te Odluke župana Brodsko-posavske županije o dodjeli sredstava pomoći za hitnu sanaciju štete na stambenim objektima nužnim za život nastale uslijed jakog olujnog nevremena 19. i 21. srpnja 2023.

Kapitalne pomoći u iznosu od 12.907,72 eura odnose se na sredstva doznačena trgovačkom društvu za vodoopskrbu i odvodnju za izgradnju produžetka vodoopskrbne mreže s kojim je Općina u lipnju 2024. zaključila Ugovor o prijenosu i korištenju sredstava. Sredstva su doznačena na temelju ispostavljenih zahtjeva za dodjelu sredstava. Nakon obavljenih radova, u svrhu namjenskog utroška sredstava, trgovačko društvo je dostavilo interni radni nalog sa specifikacijom obavljenih radova.

Kapitalne donacije u iznosu od 8.000,00 eura u cijelosti se odnose na doznačena sredstva dobrovoljnom vatrogasnom društvu za nabavu auto prikolice i opreme neophodne za provedbu vatrogasnih aktivnosti na području Općine.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 1.845.633,39 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na rashode vezane za izgradnju Inkubatora u iznosu od 1.336.818,61 euro te dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 300.941,10 eura (vrijednosno značajniji odnose se na rashode ostvarene na temelju odluke turističke zajednice o ustupanju imovine za uložena sredstva u projekt Stopama sv. Martina (građevinski i obrtnički radovi, izrada dokumentacije za uspostavu interpretacijskog centra) u iznosu od 65.510,00 eura te rekonstrukciju stare škole u Lovčiću u svrhu promicanja razvoja turizma u iznosu od 39.942,50 eura, rekonstrukciju i dogradnju podružnice dječjeg vrtića koji se koristi za smještaj djece s područja Općine, a proračunski je korisnik druge jedinice lokalne samouprave u iznosu od 76.337,49 eura, uređenje građevine javne i društvene namjene „Mlada škola“ u iznosu od 53.393,75 eura te radove na sportskom objektu u Starom Slatiniku (ograda) u iznosu od 47.568,75 eura).

Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova u iznosu od 251.789,77 eura odnose se na otplatu glavnice dugoročnog kredita poslovne banke za realizaciju projekta izgradnje i opremanja Inkubatora u iznosu od 178.290,97 eura, otplatu beskamatnog zajma primljenog iz državnog proračuna na ime povrata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi za 2023. u iznosu od 37.893,20 eura, otplatu glavnice dugoročnog kredita HBOR-a za realizaciju projekta Energetska obnova sustava javne rasvjete Općine u iznosu od 33.105,60 eura te uplatu osnivačkog pologa (Inkubator – trgovačko društvo u vlasništvu Općine) u iznosu od 2.500,00 eura.

Manjak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima za 2024. iznosi 626.924,46 eura. Preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosi 497.634,68 eura (višak prihoda i primitaka iz 2023. u iznosu od 956.998,00 eura, preneseni manjak prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 459.363,32 eura) te manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 129.289,78 eura.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2024., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 13.297.036,98 eura.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2024.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2024.

u eurima

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	11.292.529,69	12.714.946,61	112,6
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	1.425.352,55	1.425.352,55	100,0
1.2.	Građevinski objekti	3.812.194,55	9.979.738,46	261,8
1.3.	Postrojenja i oprema	848.968,92	747.125,48	88,0
1.4.	Prijevozna sredstva	33.759,17	18.007,90	53,3
1.5.	Nefinancijska imovina u pripremi	5.075.780,71	445.056,64	8,8
1.6.	Druga nefinancijska imovina	96.473,79	99.665,58	103,3
2.	Financijska imovina	1.112.605,22	582.090,37	52,3
2.1.	Novčana sredstva	506.507,20	78.405,78	15,5
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	56.584,27	3.757,05	6,6
2.3.	Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici	189.537,20	192.037,20	101,3
2.4.	Potraživanja za prihode poslovanja	359.461,45	307.566,83	85,6
2.5.	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	515,10	323,51	62,8
Ukupno imovina		12.405.134,91	13.297.036,98	107,2
3.	Obveze	1.305.518,08	2.002.932,39	153,4
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	65.456,78	180.173,60	275,3
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	0,00	31.987,18	-
3.3.	Obveze za kredite i zajmove	1.240.061,30	1.790.771,61	144,4
4.	Vlastiti izvori	11.099.616,83	11.294.104,59	101,8
Ukupno obveze i vlastiti izvori		12.405.134,91	13.297.036,98	107,2
Izvanbilančni zapisi		2.685.099,73	3.843.879,26	143,2

Vrijednost nefinancijske imovine koncem 2024. iskazana je u iznosu od 12.714.946,61 euro i u odnosu na stanje početkom godine veća je za 1.422.416,92 eura ili 12,6 %. U odnosu na početak godine vrijednosno značajnije je povećana vrijednost građevinskih objekata za 6.167.543,91 euro ili 161,8 % zbog ulaganja u projekt izgradnje biciklističko-pješačkih staza na području Općine, rekonstrukciju i dogradnju objekta podružnice dječjeg vrtića, nabavu igrala i uređenje dječjih igrališta, nabavu knjiga te nabavu opreme i uređenje objekata na području Općine, dok je smanjena vrijednost nefinancijske imovine u pripremi za 4.630.724,07 eura ili 91,2 % u vrijednosno značajnijem dijelu zbog prijenosa imovine u pripremi na imovinu u upotrebi (izgradnja parkirališta pored vrtića i Narodne knjižnice, završetak izgradnje ulice, tri tematska parka te izgradnja i opremanje Poljoprivredno-poduzetničkog inkubatora Brodski Stupnik d.o.o.).

Općina je donijela Strategiju upravljanja imovinom za razdoblje od 2023. do 2027. te Plan upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine za 2024. Ustrojen je Registar imovine za 2024.

Vrijednost građevinskih objekata iskazana je u iznosu od 9.979.738,46 eura, a odnosi se na građevinske objekte Inkubatora u iznosu od 5.646.395,57 eura, upravnu zgradu, zgrade škola i društvenih domova u iznosu od 1.607.605,75 eura te ceste, staze i parkirališta u iznosu od 961.787,22 eura, sportske objekte u iznosu od 643.694,37 eura, gospodarsku zonu, lovačku kuću, edukativne staze i tematske parkove u iznosu od 585.868,36 eura te druge objekte u iznosu od 534.387,19 eura.

Postrojenja i oprema u iznosu od 747.125,48 eura odnose se na strojeve i opremu u iznosu od 656.843,03 eura, uredski namještaj i opremu u iznosu od 60.414,23 eura, komunikacijsku opremu u iznosu od 7.713,71 euro, opremu za održavanje i zaštitu u iznosu od 10.923,35 eura, glazbene instrumente i opremu u iznosu od 8.726,83 eura, sportsku opremu u iznosu od 1.294,53 eura te druge instrumente, uređaje i strojeve u iznosu od 1.209,80 eura.

Vrijednost nefinancijske imovine u pripremi iskazana je u iznosu od 445.056,64 eura, a vrijednosno značajnija odnosi se na ulaganja u projektnu dokumentaciju za oborinsku odvodnju u iznosu od 96.760,96 eura, pješačke staze u iznosu od 91.851,73 eura, projektnu dokumentaciju za Inkubator u iznosu od 77.102,38 eura, izgradnju biciklističkih staza u iznosu od 46.517,58 eura, izradu glavnog projekta sportske dvorane u iznosu od 43.304,13 eura te projekt pješačko-biciklističkih staza u iznosu od 24.047,94 eura.

Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici u iznosu od 192.037,20 eura odnose se na udjele u temeljnom kapitalu četiri trgovačka društva, od čega u trgovačkom društvu za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju u iznosu od 181.724,07 eura, trgovačkom društvu za izdavačku djelatnost u iznosu od 5.158,67 eura, trgovačkom društvu za komunalne djelatnosti u iznosu od 2.654,46 eura te trgovačkom društvu za pružanje usluga u poljoprivredi i poslovnog savjetovanja u iznosu od 2.500,00 eura.

Koncem 2024. ukupna potraživanja iznose 539.862,48 eura, od čega su dospjela u iznosu od 352.696,85 eura, nedospjela u iznosu od 183.408,58 eura te potraživanja za naknade koje se refundiraju 3.757,05 eura.

Vrijednosno značajnija odnose se na potraživanja za zakup zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 503.660,84 eura. Evidenciju ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i praćenje naplate navedenih prihoda obavlja Općina. Navedena potraživanja evidentirana su u ukupnom iznosu (sredstva ostvarena od navedenog zakupa prihod su proračuna jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi u visini od 65,0 %, prihod su državnog proračuna u visini od 25,0 % i prihod proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave u visini od 10,0 %).

U odnosu na stanje početkom godine ukupna potraživanja manja su za 90.069,07 eura ili 14,3 %. Ukupna potraživanja nakon ispravka vrijednosti u iznosu od 228.215,09 eura iznose 311.647,39 eura, a odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 307.566,83 eura, druga potraživanja u iznosu od 3.757,05 eura te potraživanja za prihode od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 323,51 euro. Prema obveznim analitičkim podacima iz Bilance sa stanjem na dan 31. prosinca 2024., dospjela su potraživanja u iznosu od 352.696,85 eura ili 65,3 % ukupnih potraživanja.

Odredbama članka 5. Pravilnika o Registru evidencije ugovora i naplate za poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske (Narodne novine 12/22), koji je u primjeni od veljače 2022., propisano je, između ostalog, da su jedinice lokalne samouprave dužne u roku od pet dana od dana sklapanja ugovora, odnosno od dana sklapanja aneksa ugovora u Registar evidencije ugovora i naplate upisati podatke o zakupniku, opće podatke o ugovoru, podatke o plaćanju, podatke o zemljištu te druge podatke ovisno o vrsti ugovora. Općina je postupila prema odredbama navedenog Pravilnika te su u aplikaciju e-DPZ (Registar evidencije ugovora i naplate) uneseni svi propisani podaci.

Obveze su koncem 2024. iskazane u iznosu od 2.002.932,39 eura. Vrijednosno značajnije odnose se na obveze za kredite u iznosu od 1.790.771,61 euro, od čega se na obveze za dva dugoročna kredita kod HBOR-a odnosi 899.316,73 eura te na dugoročni kredit kod poslovne banke 891.454,88 eura. Za navedena zaduživanja prethodno su donesene odluke Općinskog vijeća i pribavljene suglasnosti Ministarstva financija.

Općina se u 2021. zadužila kod HBOR-a u iznosu od 162.769,13 eura za energetske obnovu javne rasvjete, o čemu je u prosincu 2021. zaključen ugovor te u siječnju 2023. dodatak ugovoru o kreditu. Ugovoren je rok korištenja kredita do 31. siječnja 2023., redovna fiksna kamatna stopa u visini 0,1 % godišnje te otplata u 59 jednakih mjesečnih rata, od kojih prva dospijeva na naplatu koncem veljače 2023. Općina uredno podmiruje obveze po ugovoru o kreditu, a sredstva primljenog kredita utrošila je u 2023. za podmirenje obveza prema izvoditelju radova.

Nadalje, u 2024. Općina se zadužila kod HBOR-a za sufinanciranje projekta Inkubator u iznosu od 800.000,00 eura, o čemu je u ožujku 2024. zaključen Ugovor o kreditu te u lipnju 2024. dodatak navedenom Ugovoru. Ugovoren je početak otplate kredita od tri godine, redovna kamatna stopa u visini 3,44 % godišnje te otplata kredita u 84 jednake uzastopne mjesečne rate, od kojih prva dospijeva na naplatu 31. srpnja 2027. Ugovorom je utvrđeno da se redovna kamata obračunava i naplaćuje mjesečno u razdoblju počeka i otplate kredita na iznos iskorištene, a nedospjele glavnice, dok se u razdoblju korištenja kredita kvartalno obračunava i naplaćuje interkalarna kamata. Kredit je iskorišten i namjenski utrošen za podmirenje obveza prema izvoditelju za izgradnju i opremanje Inkubatora, a Općina je u 2024. otplatila dio obveza za interkalarnu i redovnu kamatu.

Također, u listopadu 2022. Općina je s poslovnom bankom zaključila Ugovor o kreditu u iznosu od 1.152.033,98 eura za sufinanciranje izgradnje i opremanje Inkubatora. Ugovoren je rok korištenja kredita do 31. svibnja 2023., fiksna kamatna stopa u visini 1,1 % godišnje te otplata kredita u 84 jednake mjesečne rate, od kojih prva dospijeva na naplatu 30. lipnja 2023. Primljena sredstva Općina je namjenski utrošila u 2022. i 2023. za podmirenje obveza prema izvoditeljima radova na izgradnji i opremanju Inkubatora te uredno otplaćuje kredit.

Prema obveznim analitičkim podacima iz Balance i podacima iz Izvještaja o obvezama nedospjele obveze koncem 2024. iznose 1.985.074,22 eura.

Koncem 2024. stanje izvanbilančnih zapisa iskazano je u iznosu od 3.843.879,26 eura. Odnosi se na izdane bjanko-zadužnice u iznosu od 3.814.261,01 euro te potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku u iznosu od 29.618,25 eura.

Projekti financirani u 2024.

Općina je u 2024. sudjelovala kao nositelj u provođenju sljedećih projekata: Zaželi IV – Krug dobrote, Samo aktivno, Rekonstrukcija pješačke staze, Tematski park Rudnik te izgradnja i opremanje Inkubatora, a revizijom je obuhvaćen opći pregled aktivnosti u vezi s navedenim projektima.

– Zaželi IV – Krug dobrote

Za provedbu projekta Zaželi IV – Krug dobrote Općina je u ožujku 2024. s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (posredničko tijelo razine 1) te Hrvatskim zavodom za zapošljavanje (posredničko tijelo razine 2) zaključila ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava.

Za realizaciju projekta predviđena su bespovratna sredstva u iznosu od 940.500,00 eura, a financiranje je osigurano iz sredstava Europskog socijalnog fonda u sklopu Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027. te iz sredstava državnog proračuna. Rok provedbe projekta je 36 mjeseci, a partner u provođenju projekta je udruga s područja Općine.

Tijekom 2024. doznačena su sredstva za provedbu navedenog projekta u iznosu od 286.199,09 eura (243.269,23 eura iz EU sredstava te 42.929,86 eura iz sredstava državnog proračuna), od čega je u 2024. utrošeno 229.904,01 euro za plaće djelatnika i materijalne rashode.

Ugovori o radu zaključeni su između udruge – partnera na projektu i djelatnika koji su sudjelovali u projektu, a sredstva za plaće djelatnika doznačena su udruzi putem tekućih donacija. Koncem 2024. navedeni projekt nije okončan te će se provoditi u idućim proračunskim godinama.

– Samo aktivno

Projekt Samo aktivno financiran je iz Europskog socijalnog fonda, Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

Općina je u veljači 2021. zaključila Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za Aktivno uključivanje i poboljšanje zapošljivosti te razvoj inovativnih socijalnih usluga za ranjive skupine unutar sedam urbanih aglomeracija/područja Osijek, Pula, Rijeka, Slavonski Brod, Split, Zadar i Zagreb s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (upravljačko tijelo) te Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Ured za financiranje i ugovaranje projekta Europske unije (posredničko tijelo razine 2).

Ugovorena vrijednost projekta iznosi 343.153,32 eura, intenzitet potpore je 100,0 %, a bespovratna sredstva osiguravaju se iz državnog proračuna (15,0 %) te iz Europskog socijalnog fonda (85,0 %). Predviđeno trajanje projekta je od 16. veljače 2021. do 16. kolovoza 2022.

Po navedenom Ugovoru, u razdoblju od 2021. do 2024. doznačena su sredstva u ukupnom iznosu od 329.142,65 eura, od toga iz EU sredstava u iznosu od 283.163,11 eura te iz sredstava državnog proračuna u iznosu od 45.979,54 eura. Rashodi za navedeni program ostvareni su u ukupnom iznosu od 338.869,65 eura, od čega je 283.163,11 eura financirano iz EU fonda, a 55.706,54 eura iz sredstava državnog proračuna i vlastitih sredstava Općine. Rashodi za navedeni projekt ostvareni su u razdoblju od 2021. do 2023., dok su u 2024. doznačena sredstva u iznosu od 10.583,31 euro, a odnose se na nadoknadu sredstava utrošenih iz proračuna Općine u prijašnjim godinama.

Prema završnom izvješću o provedbi projekta, provedena je edukacija „Samo aktivno“ za ciljne skupine, povećana je socijalna integracija ranjivih skupina te je u sklopu projekta nabavljena oprema za potrebe provedbe raznih aktivnosti i radionica. Također, nabavljeno je kombi vozilo opremljeno rampom za osobe s invaliditetom koje ostaje u vlasništvu Općine te će se koristiti u istu svrhu i doprinositi mobilnosti starijih osoba i osoba s invaliditetom.

– Rekonstrukcija pješačke staze

Za sufinanciranje projekta rekonstrukcije pješačke staze Općina je u ožujku 2024. zaključila s Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova Europske unije ugovor te u prosincu 2024. dodatak ugovoru o financiranju. Ugovorom i dodatkom ugovoru ugovaratelj se obvezao financirati provedbu spomenutog projekta u iznosu od 49.000,00 eura. Po završetku projekta, Općina je u prosincu 2024. podnijela završno izvješće o provedbi projekta.

Prema izvješću, ukupna vrijednost projekta je 80.265,63 eura, a vrijednost izvedenih radova 81.126,06 eura, od čega je 49.000,00 eura financirano sredstvima Ministarstva te 32.126,06 eura vlastitim sredstvima Općine. Projektom su realizirane aktivnosti izvođenja radova na rekonstrukciji dijela pješačkih staza u dužini od 619 m, čime je poboljšana lokalna komunalna infrastruktura na ruralnom području u skladu s načelima razvoja i socijalne uključenosti.

– Tematski park Rudnik

Projekt Tematski park Rudnik financiran je iz sredstava Europskog poljoprivrednog fonda za razvoj – Europa ulaže u ruralna područja. Ugovor o financiranju projekta Rudnik (izgradnja šumske staze) Općina je zaključila s Agencijom za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju u svibnju 2021. Za financiranje projekta predviđena su procijenjena sredstva potpore od 100.000,00 eura, a intenzitet potpore je 100,0 %. Ukupna vrijednost projekta utvrđena je u iznosu od 101.598,25 eura, od čega će se EU sredstvima financirati 83.933,90 eura, sredstvima iz državnog proračuna 14.811,87 eura te vlastitim sredstvima Općine 2.852,48 eura.

U razdoblju od 2021. do 2024. za navedeni projekt doznačena su sredstva u ukupnom iznosu od 74.538,33 eura, od čega iz EU sredstava 63.357,58 eura te 11.180,75 eura iz državnog proračuna. Rashodi za navedeni program ostvareni su u iznosu od 79.109,90 eura, od čega je iz EU sredstava utrošeno 63.357,58 eura te 15.752,32 eura iz sredstava državnog proračuna i vlastitih sredstava Općine.

Realizacijom navedenog projekta uređena je poučna staza u šumi na području Općine uz dodatne sadržaje, a posebno je dobivena mogućnost održavanja škole u prirodi. Postavljeni edukativni sadržaj i oprema pridonijet će povećanju javne dobrobiti i važnosti šuma, a time i povećati javnu svijest o važnosti očuvanja i održivog upravljanja šumskim ekosustavom. Projektom je, osim izgradnje poučne staze, postavljena i uređena imitacija ulaska u rudarsko okno te su postavljene sjenice s klupama i stolovima, pojilišta i hranilišta za životinje u šumi, promatračnica i rekreativna sprava. Uz cijelu dionicu staze postavljene su info ploče s edukativnim sadržajima kako bi se podigla svijest o ekologiji, baštini i posebnostima okoliša.

– Izgradnja i opremanje Inkubatora

Općina je s Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (upravljačko tijelo) te Središnjom agencijom za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (posredničko tijelo razine 2) u ožujku 2021. zaključila ugovor te u srpnju 2023. i siječnju 2024. dodatke ugovoru za dodjelu bespovratnih EU sredstava za izgradnju i opremanje Inkubatora.

Ugovorena je ukupna vrijednost projekta u iznosu od 4.208.347,74 eura, ukupno prihvatljivi troškovi u iznosu od 4.184.794,35 eura, dok će se sredstvima bespovratne EU potpore financirati 3.557.075,19 eura.

Razdoblje provedbe projekta je od 15. veljače 2021. do 30. travnja 2024. Partneri u provođenju projekta su Sveučilište u Slavonskom Brodu i trgovačko društvo u vlasništvu Općine.

Vrijednosno najznačajniji planirani troškovi projekta predviđeni su u iznosu od 4.033.571,72 eura, od čega se na izgradnju Inkubatora odnosi 3.287.491,31 euro, opremanje Inkubatora 649.463,18 eura, priključenje električne energije nakon izgradnje Inkubatora 53.648,22 eura, stručni nadzor nad izvođenjem radova 29.696,73 eura te izradu izvedbenog projekta 13.272,28 eura.

Također, Općina je s Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u studenome 2021. zaključila ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za provedbu navedenog projekta u iznosu od 311.805,73 eura te ugovor o dodjeli sredstava za izgradnju i opremanje ULO hladnjače u iznosu od 663.614,04 eura, što ukupno iznosi 975.419,77 eura, a financiranje po navedenim ugovorima predviđeno je iz državnog proračuna.

Projekt je završen u lipnju 2024. te je obavljen tehnički pregled građevina u sastavu Inkubatora. U razdoblju od 2021. do 2024. doznačena su sredstva za navedeni projekt u ukupnom iznosu od 4.478.243,49 eura (iz EU sredstava 3.505.365,53 eura i sredstava iz državnog proračuna 972.877,96 eura), dok su rashodi za izgradnju i opremanje Inkubatora ostvareni u iznosu od 6.570.217,96 eura. Dio rashoda u iznosu od 2.091.974,47 eura financiran je iz sredstava zaduživanja u iznosu od 1.952.033,97 eura te iz proračuna Općine u iznosu od 139.940,50 eura.

Prije početka izgradnje Inkubatora, Općina je u veljači 2020. donijela zaključak o provođenju spomenutog kapitalnog projekta kojim je predviđena početna ukupna vrijednost investicije u iznosu od 4.054.947,24 eura koja će se financirati sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj – ITU mehanizmi (85,0 %) te sredstvima Općine i partnera projekta (15,0 %).

Prema ugovoru i dodacima ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava zaključenim u razdoblju od 2021. do 2024., predviđeni su ukupno prihvatljivi troškovi projekta u iznosu od 4.184.794,35 eura, od toga se sredstvima EU potpore financira dio u iznosu od 3.557.075,19 eura (85,0 %), dok preostala sredstva u iznosu od 627.719,16 eura (15,0 %) osiguravaju Općina (623.611,49 eura) i partneri u provođenju projekta (4.107,67 eura).

Međutim, Općina nije bila u mogućnosti financirati u cijelosti spomenuti projekt te se kreditno zadužila u 2024. i ranijim godinama za podmirenje dijela obveza prema izvoditeljima koji su obavili radove na izgradnji Inkubatora. Plan investicije izgradnje i opremanja Inkubatora iz kojeg bi bila vidljiva ukupna vrijednost investicije u iznosu od 6.570.217,96 eura te izvori iz kojih će se financirati ukupna vrijednost investicije nije sastavljen.

Tijekom provedbe projekta sastavljena su tri izvješća o napretku projekta zaključno s listopadom 2024. Prema zadnjem izvješću, izvedeni su radovi na izgradnji i opremanju Inkubatora, provedeni su natječaji za zapošljavanje voditelja Inkubatora i tehnologa, provedene su tri edukacije te je organizirano medijsko praćenje napretka projekta i završna konferencija projekta.

Izgrađena je upravna zgrada s proizvodnim pogonima u okviru koje su uključeni poslovno-proizvodni prostori: linija za preradu voća i povrća, linija za sušenje voća i povrća, linija za proizvodnju satne osnove, linija za čišćenje orašastih plodova te administrativno radne prostorije, edukacijska dvorana i konferencijska dvorana. Druga građevina sastoji se od ULO hladnjače, komore te linije za pranje i sortiranje voća i povrća.

Nakon završetka projekta Općina je osnovala trgovačko društvo za pružanje usluga u poljoprivredi i poslovnog savjetovanja, kojem je osnovni cilj djelovanje u svrhu poduzetničko-potpornih aktivnosti te pružanje usluga poduzetnicima s naglaskom na ponudu poslovno-proizvodnih prostora i usluga za poljoprivredne proizvođače i obiteljska poljoprivredna gospodarstva, pružanje pomoći postojećim poljoprivrednicima, uređenje novih tehnologija u sektoru proizvodnje i prerade poljoprivrednih proizvoda te korištenje poslovno-proizvodnih prostora po povoljnim uvjetima u svrhu jačanja poduzetništva i gospodarstva. Vizija Inkubatora je postavljanje platforme za poticanje i podršku poljoprivrednim proizvođačima, dok je misija Inkubatora pružanje društvene i fizičke infrastrukture pravnim i fizičkim osobama koji žele realizirati svoje ideje.

Javna nabava

Općina je javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16, 114/22 i 48/26), Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23) koji je bio na snazi do 15. kolovoza 2026. kada je stupio na snagu Pravilnik o planu nabave, registru ugovora i pripremi postupka javne nabave (Narodne novine 86/26) te drugih provedbenih propisa koji uređuju područje javne nabave.

Općina je u prosincu 2023. donijela Plan nabave za 2024., a tijekom godine 15 izmjena i dopuna Plana nabave.

Posljednjim izmjenama i dopunama Plana nabave iz prosinca 2024., planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 4.604.831,79 eura bez poreza na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV), od čega se na otvorene postupke javne nabave odnosi 3.698.719,17 eura te na postupke jednostavne nabave 906.112,62 eura. Plan nabave te izmjene i dopune Plana nabave objavljeni su u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na mrežnim stranicama Općine.

Općina je u kolovozu 2020. donijela Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave, kojim su uređena pravila, uvjeti i postupci nabave roba i usluga čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a manja od 26.540,00 eura te nabava radova čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a manja od 66.360,00 eura i objavila ga na mrežnim stranicama Općine. Nabava roba, usluga ili radova procijenjene vrijednosti manje od 13.280,00 eura provodi se izravnim ugovaranjem, odnosno izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru.

Postupci jednostavne nabave roba, radova ili usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.280,00 eura, a manje od 26.540,00 eura za robe i usluge odnosno manje od 66.360,00 eura za radove provode se slanjem poziva na dostavu ponuda na adrese najmanje tri gospodarska subjekta po vlastitom izboru i/ili se na službenoj internetskoj stranici objavljuje poziv na dostavu ponuda, ovisno o predmetu nabave.

Iznimno, poziv na dostavu ponuda može se uputiti na adrese manje od tri gospodarska subjekta, a u opravdanim slučajevima i specifičnim nabavama (nepostojanja tržišnog natjecanja iz tehničkih razloga, kod zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva, u slučaju iznimne žurnosti izazvane događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti, izbjeći niti otkloniti, a nisu posljedica njegova djelovanja ili propuštanja) može i manje.

Rok za dostavu ponuda je najmanje sedam dana. Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda. Osim kriterija cijene mogu se koristiti i kriterij kvalitete, kvalifikacije ili iskustvo stručnjaka, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, ekonomičnost, datum i rok isporuke ili rok izvršenja i drugo.

Prema Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2024. ukupna vrijednost nabave roba, radova i usluga iznosi 1.641.111,04 eura, od čega se na javnu nabavu odnosi 997.048,20 eura, a na jednostavnu nabavu 644.062,84 eura.

Javna nabava se u cijelosti odnosi na nabavu radova za rekonstrukciju i dogradnju dječjeg vrtića na temelju otvorenog postupka javne nabave.

Jednostavna nabava odnosi se na nabavu usluga u vrijednosti od 268.090,68 eura, radova u vrijednosti od 188.459,17 eura i roba u vrijednosti od 187.512,99 eura. Od navedenih nabava, u Registru ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma objavljene su jednostavne nabave u vrijednosti od 372.856,58 eura (radovi u vrijednosti od 183.901,10 eura, robe u vrijednosti od 116.655,48 eura te usluge u vrijednosti od 72.300,00 eura), a nisu objavljene jednostavne nabave (pojedinačno manje od 2.650,00 eura) u vrijednosti od 271.206,26 eura (usluge u vrijednosti od 195.790,68 eura, robe u vrijednosti od 70.857,51 euro te radovi u vrijednosti od 4.558,07 eura). Vrijednost jednostavne nabave na temelju narudžbenica iznosila je 290.536,08 eura.

Revizijskim postupcima provjeren je postupak javne nabave za koji je zaključen ugovor o nabavi radova u vrijednosti od 997.048,20 eura bez PDV-a te 28 postupaka jednostavne nabave za koje su zaključeni ugovori u vrijednosti od 198.030,50 eura bez PDV-a i ispostavljene narudžbenice u vrijednosti od 52.774,94 eura bez PDV-a. Također, provjerena su tri otvorena postupka javne nabave iz ranijih godina za koja su rashodi u 2024. ostvareni u iznosu od 821.614,95 eura.

Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma je ustrojen s propisanim podacima te objavljen i ažuriran u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na mrežnim stranicama Općine. Također, na mrežnim stranicama Općine objavljen je popis gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici Općine ili s njima povezane osobe u sukobu interesa.

III. REVIZIJA ZA 2024.

Postupci revizije provedeni su od 14. srpnja 2025. do 9. listopada 2026.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošle revizije
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem Općine.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijevare ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članci 131. – 140. (Narodne novine 144/21)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22)
4. Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza (Ministarstvo financija, prosinac 2015.).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o proračunu
2. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23)
3. Zakon o fiskalnoj odgovornosti
4. Zakon o lokalnim porezima (Narodne novine 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23)
5. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10 i 10/23)
6. Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22)
7. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
8. Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24)
9. Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Narodne novine 125/11, 64/15, 112/18, 112/19 i 123/24)
10. Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske

11. Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina, članak 12. (Narodne novine 78/15)
12. Zakon o pravu na pristup informacijama, članci 10. i 11.
13. Zakon o grobljima (Narodne novine 19/98, 50/12 i 89/17 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske)
14. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23)
15. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20)
16. Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
17. Pravilnik o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru
18. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi
19. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (kolovoz 2020.)
20. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21)
21. Statut (veljača 2021.).

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Općine. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz proračuna u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave u elektroničkim medijima, tisku te na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Općine. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, financijski izvještaji, računovodstveno poslovanje, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze, vlastiti izvori i javna nabava te su dane osnovne činjenice o provedbi projekata financiranih u 2024. Obavljeni su razgovori i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba u vezi s pojedinim poslovnim događajima. Provjerena je provedba naloga i preporuka iz prošle revizije koja je obavljena za 2015.

Nalaz za 2024.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2024. utvrđene su nepravilnosti koje se odnose na računovodstveno poslovanje i financijske izvještaje, obveze za dugoročne kredite i javnu nabavu.

1. Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji

1.1. Općina vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Nepravilnosti su utvrđene u dijelu koji se odnosi na poslovne knjige, evidentiranje poslovnih događaja te popis imovine i obveza.

– Poslovne knjige

Koncem 2024. u glavnoj knjizi su evidentirana, odnosno u financijskim izvještajima iskazana ukupna potraživanja u iznosu od 539.862,48 eura. Vrijednosno značajnija odnose se na nedospjela potraživanja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 503.660,84 eura koja dopijevaju na plaćanje u narednim godinama prema ugovorenom trajanju zakupa.

Evidenciju potraživanja na temelju zaključenih ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i praćenje naplate navedenih prihoda obavlja Općina.

Ispravak vrijednosti potraživanja je koncem 2024. evidentiran u glavnoj knjizi, odnosno iskazan u financijskim izvještajima u ukupnom iznosu od 228.215,09 eura. Vrijednosno značajniji odnosi se na ispravak vrijednosti potraživanja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 211.678,19 eura, a s obzirom na to da spomenuta potraživanja nisu dospjela (jer naplata dopijeva u narednim godinama), za navedeno nije trebalo provesti ispravak vrijednosti.

S obzirom na navedeno, imovina (potraživanja) i vlastiti izvori iskazani su koncem 2024. manje za 211.678,19 eura.

Odredbama članka 37.a Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., propisano je, između ostalog, ako se s naplatom potraživanja kasni između jedne i tri godine, vrijednost potraživanja ispravlja se po stopi od 50,0 %, iznad tri godine po stopi od 100,0 % te ako je nad dužnikom pokrenut stečajni i/ili likvidacijski postupak, vrijednost potraživanja ispravlja se po stopi od 100,0 %.

Novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 158/23) na snazi je od 30. prosinca 2023., a Izmjene i dopune navedenog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 154/24) na snazi su od 31. prosinca 2024. te se primjenjuju u knjigovodstvenim evidencijama od 1. siječnja 2025. (dalje u tekstu: novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu).

Prema odredbama članka 129. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, ispravak vrijednosti potraživanja provodi se najmanje jednom godišnje na dan 31. prosinca uzimajući u obzir kašnjenje u naplati više od dvije godine te pokretanje stečajnog i/ili likvidacijskog postupka nad dužnikom dok se tijekom godine provodi kada se za to steknu uvjeti za slučajeve: odobrena izuzeća ili oslobođenja od plaćanja (npr. izuzeće kod plaćanja komunalnog doprinosa, naknade i slično) te kod nepriznatih troškova zbog kojih se umanjuju potraživanja za refundacije EU sredstava.

Državni ured za reviziju nalaže provoditi ispravak vrijednosti potraživanja u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

– Evidentiranje poslovnih događaja

U poslovnim knjigama za 2024. u okviru financijskih rashoda i u okviru obveza za financijske rashode evidentirani su rashodi, odnosno obveze za kamate za primljeni dugoročni kredit od HBOR-a u iznosu od 83.107,61 euro, koji se prema otplatnom planu odnose na poslovne događaje za razdoblje od 31. siječnja 2025. do 30. lipnja 2034. Zbog navedenog, u financijskim izvještajima za 2024. financijski rashodi i obveze za financijske rashode (za kamate na primljeni dugoročni kredit) te manjak prihoda i primitaka za 2024., kao i manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju iskazani su više za 83.107,61 euro.

Prema odredbama članaka 17. i 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., obveze se iskazuju po računovodstvenom načelu nastanka događaja uz primjenu metode povijesnog troška, a rashodi se priznaju na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) i u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju. Nadalje, prema odredbama članka 4. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, obveze se iskazuju po računovodstvenom načelu nastanka događaja uz primjenu metode povijesnog troška, a rashodi se iskazuju uz primjenu modificiranoga računovodstvenog načela nastanka događaja odnosno rashodi se priznaju u trenutku nastanka poslovnog događaja i poslovne obveze u izvještajnom razdoblju na koji se odnose neovisno o plaćanju.

Državni ured za reviziju nalaže u poslovnim knjigama evidentirati i u financijskim izvještajima iskazati financijske rashode i obveze za financijske rashode (za kamate za primljeni dugoročni kredit) uz primjenu modificiranog računovodstvenog načela nastanka događaja i u izvještajnom razdoblju na koje se odnose, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, kako bi podaci u financijskim izvještajima bili točni.

– Popis imovine i obveza

Općinski načelnik je u prosincu 2024. donio odluku o imenovanju povjerenstva za popis imovine i obveza sa stanjem na dan 31. prosinca 2024. te rok za provođenje popisa. Povjerenstvo za popis sastavilo je izvješće o obavljenom godišnjem popisu dugotrajne imovine i sitnog inventara, obveza i potraživanja, novčanih sredstava te dionica i udjela u glavnicu trgovačkih društava sa stanjem na dan 31. prosinca 2024. Općinsko vijeće je u travnju 2025. donijelo odluku o usvajanju izvješća o godišnjem popisu. Sastavljene su popisne liste nefinancijske imovine i sitnog inventara u koje su pojedinačno uneseni podaci o stvarnom stanju i knjigovodstvenom stanju u naturalnim i novčanim iznosima.

Popis imovine i obveza nije cjelovit i potpun. U Izvještaju o obavljenom popisu dugotrajne imovine i sitnog inventara utvrđeno je stanje imovine u pripremi u iznosu od 445.056,64 eura (odnosi se na ulaganja u građevinske objekte u iznosu od 253.518,33 eura – izgradnja ulice, pješačko-biciklističke staze, mrtvačnica i sportska dvorana te projektnu dokumentaciju za izgradnju oborinske odvodnje i navodnjavanje u iznosu od 191.538,31 euro). Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi nije popisana u posebne popisne liste, popisom nije utvrđen stupanj dovršenosti ulaganja i predviđen rok završetka pojedinih investicija. Popisom nisu obuhvaćene stavke evidentirane u okviru izvanbilančnih zapisa u iznosu od 3.843.879,26 eura (dani instrumenti osiguranja plaćanja u iznosu od 3.814.261,01 euro i sudski sporovi u iznosu od 29.618,25 eura). Koncem 2024. u poslovnim knjigama i financijskim izvještajima primljene zadužnice u iznosu od 961.602,88 eura nisu bile evidentirane, odnosno iskazane niti su obuhvaćene popisom imovine i obveza. U vrijeme obavljanja revizije (rujan 2025.) Općina je sastavila popis primljenih zadužnica te ih je evidentirala u poslovnim knjigama za 2025. u iznosu od 961.602,88 eura.

Prema odredbama članka 14. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji je bio na snazi do 30. prosinca 2023. i koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., između ostalog, propisano je da se popis imovine i obveza mora sastaviti na kraju svake poslovne godine sa stanjem na datum bilance. Popis imovine i obveza obuhvaća i stavke evidentirane u okviru izvanbilančnih zapisa.

Odredbama članaka 221. i 222. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, propisano je da je popis imovine i obveza postupak utvrđivanja stvarnog stanja imovine i obveza, prema kojem se postojeća knjigovodstvena stanja svode na popisom utvrđena stvarna stanja te da se popis imovine i obveza provodi, između ostalog, na kraju svake poslovne godine sa stanjem na datum bilance, a popis imovine i obveza obuhvaća i stavke evidentirane u okviru izvanbilančnih zapisa.

Ministarstvo financija je u prosincu 2015. donijelo Uputu o obavljanju popisa imovine i obveza, kojom je uređena metodologija obavljanja popisa imovine i obveza. Obveznici primjene Upute su, između ostalog, i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Navedenom Uputom je, između ostalog, utvrđeno da je zadaća povjerenstva u posebne popisne liste popisati dugotrajnu materijalnu imovinu u pripremi (investicije u tijeku), provjeriti i procijeniti stupanj dovršenosti te predvidjeti rok završetka ili predložiti drukčiji način rješavanja.

Državni ured za reviziju nalaže popisom imovine i obveza obuhvatiti i izvanbilančne zapise, imovinu u pripremi popisati u posebne popisne liste te utvrditi stupanj dovršenosti ulaganja u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu te Uputom o obavljanju popisa imovine i obveza.

2. Obveze za dugoročne kredite

- 2.1. Projekt Inkubator sufinancira se iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014. – 2020. Općina je u veljači 2020. donijela zaključak o provođenju spomenutog kapitalnog projekta kojim je predviđena početna ukupna vrijednost investicije u iznosu od 4.054.947,24 eura koja će se financirati sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj – ITU mehanizmi (85,0 %) te sredstvima Općine i partnera projekta (15,0 %). Financiranje je provedeno putem računa proračuna Općine.

Općina je s Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (upravljačko tijelo) te Središnjom agencijom za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (posredničko tijelo razine 2) u ožujku 2021. zaključila ugovor te u srpnju 2023. i siječnju 2024. dodatke ugovoru za dodjelu bespovratnih EU sredstava za izgradnju i opremanje Inkubatora. Ugovorena je ukupna vrijednost projekta u iznosu od 4.208.347,74 eura, ukupno prihvatljivi troškovi u iznosu od 4.184.794,35 eura, dok će se bespovratnim EU sredstvima financirati 3.557.075,19 eura. Vrijednosno najznačajniji planirani troškovi projekta predviđeni su u iznosu od 4.033.571,72 eura, od čega se na izgradnju Inkubatora odnosi 3.287.491,31 euro, opremanje Inkubatora 649.463,18 eura, priključenje električne energije nakon izgradnje Inkubatora 53.648,22 eura, stručni nadzor nad izvođenjem radova 29.696,73 eura te izradu izvedbenog projekta 13.272,28 eura.

Projekt je završen u lipnju 2024. U razdoblju od 2021. do 2024. doznačena su sredstva za navedeni projekt u ukupnom iznosu od 4.478.243,49 eura (iz EU sredstava 3.505.365,53 eura i sredstava iz državnog proračuna 972.877,96 eura), dok su ukupni rashodi za izgradnju i opremanje Inkubatora ostvareni u iznosu od 6.570.217,96 eura, od kojih se vrijednosno značajniji odnose na rashode za izgradnju inkubatora u iznosu od 5.591.219,74 eura. Dio rashoda u iznosu od 2.091.974,47 eura financiran je iz sredstava zaduživanja u iznosu od 1.952.033,97 eura te iz proračuna Općine u iznosu od 139.940,50 eura.

Općina se u 2024. i prijašnjih godina zadužila za predfinanciranje i financiranje radova na izgradnji Inkubatora kod poslovne banke u iznosu od 1.152.033,97 eura i Hrvatske banke za obnovu i razvitak (HBOR) u iznosu od 800.000,00 eura.

Naime, Općinsko vijeće je u ožujku 2022. donijelo Odluku o dugoročnom zaduživanju Općine za predfinanciranje i financiranje navedenog projekta u iznosu od 1.152.033,97 eura, od čega za financiranje projekta 796.336,85 eura te za predfinanciranje projekta 355.697,12 eura koje je planirano u okviru projekta Izgradnja inkubatora u Proračunu Općine za 2022. Prema Odluci, predviđena je otplata kredita u mjesečnim ratama u trajanju od 84 mjeseca uz fiksnu kamatnu stopu od 1,1 %.

Na zahtjev Općine, ministar financija dao je u srpnju 2022. suglasnost za zaduživanje, u kojoj je, između ostalog, navedeno da se Općini odobrava zaduženje kod poslovne banke u iznosu od 1.152.033,97 eura, uz navedene uvjete.

Općina kao korisnik kredita može kreditna sredstva koristiti isključivo za troškove projekta te je dužna po dobivanju odobrenih bespovratnih sredstava ta sredstva usmjeriti poslovnoj banci na ime smanjenja svojih kreditnih obveza.

Po dobivenoj suglasnosti, Općina je u listopadu 2022. zaključila ugovor s poslovnom bankom u iznosu od 1.152.033,97 eura za financiranje navedenog projekta. Ugovoreno je da se kredit može koristiti najkasnije do 31. svibnja 2023. te otplata u 84 jednake mjesečne rate, od kojih prva dospijeva na naplatu 30. lipnja 2023., a zadnja 31. svibnja 2030. Na iskorišteni iznos kredita obračunava se redovna kamatna stopa u visini od 1,1 % godišnje, a obračun i naplata kamata obavlja se mjesečno. Ugovoreno je da se kreditna sredstva isplate na račun izvoditelja radova na temelju dostavljenih računa i situacija za izvedene radove. Na ime osiguranja otplate kredita, Općina se obvezala dostaviti poslovnoj banci zadužnicu te dvije bjanko vlastite akceptirane mjenice uz mjenično očitovanje ovjereno od javnog bilježnika. Nadalje, prema odredbi članka 9. ugovora o kreditu, Općina se obvezala po primitku sredstava od Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije na temelju ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt Inkubator izvršiti prijevremeni djelomični povrat kredita u iznosu od 342.424,84 eura, u roku od pet dana od dana primitka sredstava temeljem završnog izvješća.

Otplata kredita započela je u lipnju 2023., a stanje obveza za navedeni kredit koncem 2024. iznosi 891.454,88 eura.

Također, Općina se u 2024. zadužila u iznosu od 800.000,00 eura na temelju odluke Općinskog vijeća. Otplata kredita započinje u srpnju 2027. te stanje obveze za navedeni kredit koncem 2024. iznosi 800.000,00 eura. Općinsko vijeće donijelo je 25. listopada 2023. odluku o dugoročnom zaduživanju kod HBOR-a u iznosu od 1.000.000,00 eura za predfinanciranje i sufinanciranje svih prihvatljivih troškova građenja i opremanja – projekti iz ESI fondova koje je planirano u Proračunu Općine za 2023. u okviru projekta Inkubator. Prema odluci, planirana je otplata kredita uz početak od tri godine u 84 jednake mjesečne rate, od kojih prva dospijeva na naplatu 31. srpnja 2027.

Na zahtjev Općine, ministar financija dao je u prosincu 2023. suglasnost za zaduženje, u kojoj je, između ostalog, navedeno da se Općini odobrava zaduženje kod HBOR-a u iznosu od 800.000,00 eura, uz navedene uvjete, za financiranje projekta Inkubator. Općina kao korisnik kredita može kreditna sredstva koristiti isključivo za troškove projekta te je dužna po dobivanju odobrenih bespovratnih sredstava ta sredstva usmjeriti poslovnoj banci na ime smanjenja svojih kreditnih obveza.

Po dobivenoj suglasnosti, Općina je u ožujku 2024. zaključila ugovor s HBOR-om u iznosu od 1.000.000,00 eura za financiranje izgradnje Inkubatora, od čega se 800.000,00 eura odnosi na iznos kredita uz subvenciju kamate (bez PDV-a), a preostali dio kredita u iznosu od 200.000,00 eura na iznos kredita bez subvencije kamate.

Općina je iskoristila dio kredita uz subvenciju kamate u iznosu od 800.000,00 eura u skladu s odredbama zaključenog ugovora o kreditu te su navedena kreditna sredstva doznačena na račun Općine u 2024.

Ugovoreno je da se kredit može koristiti najkasnije do 30. lipnja 2024. te otplata u 84 jednake mjesečne rate, od kojih prva dospijeva na naplatu 31. srpnja 2027. Redovna kamata se obračunava na iznos iskorištene, a nedospjele glavnice kredita.

Redovna kamata u razdoblju korištenja kredita (interkalarna) kamata obračunava se i naplaćuje kvartalno i na zadnji dan razdoblja korištenja kredita. Redovna kamata u razdoblju počeka i otplate kredita se obračunava i naplaćuje mjesečno.

Ugovorena je fiksna kamatna stopa u visini od 3,44 % godišnje, od čega Općina i HBOR svaki podmiruje dio u visini od 1,72 % godišnje. Na ime osiguranja otplate kredita, Općina se obvezala dostaviti HBOR-u zadužnicu te dvije bjanko vlastite akceptirane mjenice uz mjenično očitovanje ovjereno od javnog bilježnika.

Nepravilnost utvrđena revizijom odnosi se na bespovratna EU sredstva primljena na račun proračuna Općine, a koja su bila povezana s projektom Inkubator za čije se predfinanciranje i financiranje zadužila te nije usmjerila navedena sredstva na smanjenje kreditnih obveza, kako je bila obvezna prema odredbama članka 122. Zakona o proračunu i ugovornim odredbama o kreditima.

Naime, na temelju ugovora zaključenog s poslovnom bankom Općina je u razdoblju od prosinca 2022. do svibnja 2023. koristila u cijelosti kreditna sredstva u iznosu od 1.152.033,97 eura za podmirenje obveza prema izvođačima radova. Nakon iskorištenja kredita, u svibnju 2023. primljena su bespovratna EU sredstva u iznosu od 437.922,63 eura, od kojih je prema odredbama ugovora o kreditu zaključenog s poslovnom bankom, dio u iznosu od 342.424,84 eura Općina trebala usmjeriti na smanjenje kreditnih obveza.

Također, na temelju ugovora s HBOR-om, u ožujku 2024. na račun proračuna Općine primljena su sredstva u iznosu od 800.000,00 eura. Općina je navedena sredstva utrošila za podmirenje obveza prema izvoditeljima radova. Nakon iskorištenja kredita, Općina je u srpnju i listopadu 2024. primila bespovratna EU sredstva u iznosu od 26.511,44 eura i prema odredbama ugovora o zaključenom kreditu s HBOR-om navedena sredstva trebala je usmjeriti na smanjenje kreditnih obveza.

Odredbama članka 122. Zakona o proračunu, propisano je da ako se jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dugoročno zadužuje najviše do iznosa ukupno prihvatljivog troška projekta sufinanciranog iz sredstava Europske unije, suglasnost daje ministar financija, a ako se jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave zadužuje za realizaciju projekta koji se sufinancira iz fondova Europske unije iznad navedenog iznosa, suglasnost daje Vlada. Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koja se zaduži obvezna je primljena sredstva Europske unije i/ili pomoći za sufinanciranje iz državnog proračuna vezano uz realizaciju projekta za koji se zadužila utrošiti na otplatu zaduženja koje se odnosi na dio projekta za koji su primljena sredstva Europske unije i/ili pomoći za sufinanciranje iz državnog proračuna.

Državni ured za reviziju nalaže prilikom dugoročnog zaduživanja kod poslovnih banaka i HBOR-a za predfinanciranje i financiranje kapitalnih projekata poštivati odredbe Zakona o proračunu i uvjeta dobivenih suglasnosti za zaduživanje koji se odnose na usmjeravanje primljenih bespovratnih sredstava Europske unije na smanjenje kreditnih obveza, odnosno prijevremenu otplatu kredita.

3. Javna nabava

- 3.1. Općina je javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi, Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi koji je bio na snazi do 15. kolovoza 2026. kada je na snagu stupio Pravilnik o planu nabave, registru ugovora i pripremi postupka javne nabave te drugih provedbenih propisa koji uređuju područje javne nabave donesenih na temelju navedenog Zakona.

Utvrđena nepravilnost odnosi se na izgradnju Inkubatora u dijelu izvedbe prve funkcionalne cjeline koja obuhvaća izgradnju upravne zgrade s proizvodnim linijama i zgradu ULO hladnjače s linijom za pranje i sortiranje voća i povrća bez hladioničkih komora i opreme za čuvanje voća i povrća u kontroliranim uvjetima.

Općinski načelnik je u svibnju 2021. donio Odluku o provođenju postupka javne nabave i imenovanju povjerenstva za provedbu postupka izgradnje Inkubatora. Procijenjena vrijednost nabave iznosi 2.629.993,03 eura. Obavijest o nadmetanju objavljena je u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske u kolovozu 2021. te ispravci obavijesti u kolovozu i listopadu 2021. U roku za dostavu ponuda zaprimljeno je pet ponuda. Odluku o odabiru ponuditelja donio je općinski načelnik u studenome 2021.

Odabrana je ekonomski najpovoljnija ponuda te je s odabranim ponuditeljem u prosincu 2021. zaključen Ugovor o izvođenju radova izgradnje Inkubatora u vrijednosti od 2.756.382,68 eura bez PDV-a, odnosno 3.445.478,35 eura s PDV-om, a ugovoreni rok izvođenja radova je 15 mjeseci od dana uvođenja u posao. Vrijednost radova utvrđena je prema okvirnim količinama navedenim u troškovniku, a stvarna vrijednost radova može biti veća ili manja od toga iznosa, ovisno o stvarno izvedenim količinama. U listopadu i prosincu 2022. zaključena su dva dodatka Ugovoru kojima su uvedeni podizvođači za obavljanje radova, a u travnju 2023. zaključen je treći dodatak Ugovoru o izvođenju radova kojim se smanjuje vrijednost jedne stavke u troškovniku te vrijednost Ugovora iznosi 2.673.563,65 eura bez PDV-a, odnosno 3.341.954,56 eura s PDV-om. Rok završetka radova istekao je u travnju 2023., radovi nisu bili završeni u primjerenom roku te je općinski načelnik u travnju 2023. izvoditelju radova uputio obavijest o raskidu ugovora. Izvoditelj radova je zaključno s travnjem 2023. ispostavio okončanu situaciju prema kojoj ukupna vrijednost izvedenih radova iznosi 1.539.659,24 eura bez PDV-a, odnosno 1.924.449,05 eura s PDV-om te je u srpnju 2023. sastavljen zapisnik o primopredaji radova i zapisnik o okončanom obračunu. Zbog nepoštivanja ugovorenih rokova izvođenja radova, Općina je u listopadu 2023. izvoditelju radova uputila poziv za dobrovoljno podmirenje duga i opomenu pred tužbu te je Financijskoj agenciji predala zadužnicu, koju je izvoditelj dao Općini kao jamstvo za isplatu ugovorne kazne, na provedbu. S obzirom na to da je u studenome 2022. pokrenut predstečajni postupak nad izvoditeljem radova, zadužnica je vraćena kao neprovediva.

Radi isplate ugovorne kazne u iznosu od 275.638,27 eura, Općina je u ožujku 2024. pred trgovačkim sudom podnijela tužbu. U rujnu 2024. tuženik je podnio protutužbu u iznosu od 250.665,18 eura.

Općinski načelnik je u lipnju 2023. donio odluku o provođenju postupka javne nabave i imenovanju povjerenstva za provedbu postupka izgradnje Inkubatora – ponovljeni postupak nastavka izgradnje. Procijenjena vrijednost nabave iznosi 1.180.899,45 eura bez PDV-a, odnosno 1.476.124,31 euro s PDV-om.

Zaprimljene su dvije ponude, i to u iznosu od 1.796.000,49 eura bez PDV-a i u iznosu od 2.100.514,64 eura bez PDV-a. Temeljem izvršenog pregleda i ocjene ponuda, predloženo je donošenje odluke o poništenju postupka javne nabave, budući da vrijednost ponuda prelazi planirana, odnosno osigurana sredstva za ovu nabavu. Odluku o poništenju otvorenog postupka javne nabave donio je općinski načelnik u srpnju 2023.

Odluka o provođenju postupka javne nabave i imenovanju povjerenstva za provedbu postupka izgradnje Inkubatora – 2. ponovljeni postupak procijenjene vrijednosti nabave u iznosu od 1.180.899,45 eura donesena je u srpnju 2023. U roku za dostavu ponuda zaprimljene su tri ponude, iznad procijenjene vrijednosti nabave. Odluku o odabiru ponuditelja donio je općinski načelnik u kolovozu 2023. Kriterij za odabir ponude bila je ekonomski najpovoljnija ponuda u iznosu od 1.638.022,90 eura bez PDV-a, što je 457.123,45 eura ili 38,7 % više od procijenjene vrijednosti nabave.

S izabranim ponuditeljem zaključen je 28. rujna 2023. Ugovor o izvođenju radova izgradnje Inkubatora u vrijednosti od 1.638.022,97 eura bez PDV-a, odnosno 2.047.528,72 eura s PDV-om. Vrijednost radova utvrđena je prema okvirnim količinama navedenim u troškovniku, a stvarna vrijednost radova može biti veća ili manja od toga iznosa, ovisno o stvarno izvedenim količinama. Rok izvođenja radova je najkasnije do 30. studenoga 2023. Prvim dodatkom Ugovoru o izvođenju radova izgradnje Inkubatora iz studenoga 2023. rok izvođenja radova se produžava do 29. veljače 2024. U veljači 2024. zaključen je drugi dodatak navedenoga Ugovora kojim se povećava ukupna vrijednost radova za izvantroškovničke radove u iznosu od 100.866,37 eura bez PDV-a, odnosno 126.082,96 eura s PDV-om te vrijednost Ugovora iznosi 1.738.889,34 eura bez PDV-a, odnosno 2.173.611,67 eura s PDV-om. Ugovoreno je plaćanje na temelju ispostavljenih privremenih i okončane situacije u roku od 30 dana od primitka računa.

Tijekom 2023. ispostavljene su dvije privremene situacije u ukupnom iznosu od 1.069.770,86 eura bez PDV-a, a tijekom 2024. ispostavljena je treća privremena situacija u iznosu od 623.485,73 eura bez PDV-a i okončana situacija u iznosu od 225.341,03 eura bez PDV-a. Za izvedene radove tijekom 2023. i 2024. ispostavljene su situacije u ukupnom iznosu od 1.918.597,62 eura bez PDV-a, odnosno 2.398.247,03 eura s PDV-om. Za više ispostavljene situacije u iznosu od 179.708,28 eura bez PDV-a dodatak ugovoru nije zaključen. Odredbama članaka 315. do 320. Zakona o javnoj nabavi, između ostalog, propisani su slučajevi kada se može pristupiti izmjenama ugovora o javnoj nabavi bez provođenja postupka javne nabave.

Zapisnik o primopredaji radova su u lipnju 2024. ovjerali općinski načelnik, predstavnik izvoditelja radova i nadzorni inženjer. Uporabna dozvola je izdana 25. lipnja 2024. nakon završetka izgradnje prve funkcionalne cjeline Inkubatora.

Državni ured za reviziju nalaže izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja provoditi u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi te prije ugovaranja i izvođenja dodatnih radova provjeriti predstavljaju li planirane izmjene dopuštenu izmjenu ugovora ili je potrebno provesti novi postupak javne nabave.

Općina u očitovanju navodi da nema primjedbi na dostavljeni Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2024.